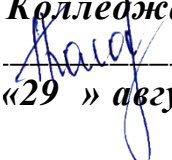


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСАВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»**

Утверждаю:
Зам. директора по ТО
Колледжа «Интеграл»
 *И.А.Колодка*
«29 » августа 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.13 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

с. Курсавка
2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, предназначена для реализации ППСЗ по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл».

Разработчик:

Ерина Л.И., зам. директора по НМР ГБПОУ КРК «Интеграл»

Кузнецова З.М., преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл».

Рассмотрена, утверждена и рекомендована к применению на заседании Методического совета ГБПОУ КРК «Интеграл»

Протокол № 7 от 29 августа 2025 г.

Председатель

И.А.Колодка

357070 Ставропольский край,
Андроповский район,
с.Курсавка, ул. Титова, 15
тел.: 8(86556)6-39-82, 6-39-83
факс:6-39-79

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.13 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки профессий рабочих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена СПО

20336	Бухгалтер
23369	Кассир

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения:

овладение обучающимися теоретическими знаниями о сущности, предмете и методе бухгалтерского учета, его постановке в Российской Федерации и за рубежом, использование полученных знаний в самостоятельной практической деятельности и по отраслям.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- документацию оформлять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением объектов учета (основных средств, материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.);
- составлять бухгалтерскую отчетность;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств;
- разрабатывать и применять учетную политику предприятия;
- пользоваться нормативными документами регулирующими порядок учета отчетности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Нормативно- правовую базу бухгалтерского учета;
- Основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- План счетов бухгалтерского учета;

- Формы и методы бухгалтерского учета в организации;
- Объекты учета;
- Корреспонденцию счетов по учету хозяйственных средств;
- Первичную и сводную учетную документацию

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие компетенции:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и

	кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки на обучающегося - 172 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки на обучающегося - 162 часа;
 самостоятельной работы на обучающегося – 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>172</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>162</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>20</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>10</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Работа с конспектом, учебной, специальной литературой, нормативными документами, решение задач, составление схем.</i>	<i>10</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 «Особенности бухгалтерского учета в торговле»			
Тема 1.1 Торговая деятельность как объект бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	8	1
	Сущность, понятие и виды торговли. Объекты торговли. Признание доходов и расходов в торговле. Особенности учетной политики на предприятиях торговли. Лицензирование торговой деятельности.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Составление учетной политики .	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.2 Бухгалтерский учет торговых операций	Содержание учебного материала	20	1,2
	Порядок документального оформления, получения и приемки товаров. Контроль за количеством и качеством товара. Синтетический и аналитический учет поступления товаров. Оформление, выдача и использование доверенности в организациях торговли. Договор поставки. Цены, торговые наценки, оценка товарных запасов Учет расчетов с поставщиками и покупателями Определение валового дохода. Составление товарных отчетов. Особенности учета товаров, приобретенных за иностранную валюту. Учет возврата товара от покупателей. Продажа товара в кредит. Учет операций с тарой. Применение ККМ в торговле.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Составление документов по получению и приемки товара. 2 Оформление доверенности. 3. Составление договора поставки. 4. Расчет торговых наценок.	12	

	5. Определение валового дохода. Составление товарного отчета. 6. Работа с ККМ.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.3 Учет денежных средств	Содержание учебного материала	4	1,2
	Учет кассовых операций и денежных документов в торговой организации. Учет переводов в пути. Учет банковских операций.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Заполнение кассовых документов.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 1.4 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	4	1,2
	Учет основных средств торговой организации. Учет амортизации основных средств. Учет НМА. Учет материалов Счета 01, 04, 08, 91, 02, 05, 41.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Формирование первоначальной стоимости ОС, НМА 2. Расчет амортизации ОС, НМА 3. Формирование финансового результата от выбытия ОС.	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.5 Учет капитала	Содержание учебного материала.	4	1,2
	Учет уставного, резервного и добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка. Счета 80, 82, 83, 84.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	

	1.Учет уставного, резервного и добавочного капитала.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.6 Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала	6	1,2
	Учет конечного финансового результата. Недостачи и потери от порчи ценностей. Требования предъявляемые к заполнению бухгалтерской отчетности. Счета 90, 91, 99		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1.Формирование конечного финансового результата. 2.Учет недостач и потерь от порчи ценностей. 3. Заполнение форм бухгалтерской отчетности.	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Раздел 2 «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания»			
Тема 2.1 Ценообразование на предприятиях общественного питания	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятие цены и ее виды. Единая торговая наценка и ее назначение. Составление калькуляций на блюда. Прейскуранты постоянно действующих цен, их значение. Сборник рецептов блюд.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Формирование наценки. 2. Составление калькуляций на блюда.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Тема 2.2 Учет сырья, товаров и тары в	Содержание учебного материала	8

кладовых	Понятие материальной ответственности, ее виды и документальное оформление Учет приема товаров на складе поставщика. Получение товаров автотранспортом, железнодорожной станции. Прием товаров на складе покупателя. Поступление тары. Порядок отпуска и учета продуктов, товаров и тары из кладовой.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Документальное оформление приема товара и тары на склад. 2. Документальное оформление отпуска со склада продуктов, товара, тары.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3 Учет сырья на производстве и реализации (отпуска) готовой продукции.	Содержание учебного материала	6	1,2
	Задачи организации бухгалтерского учета производств и реализации готовой продукции. Документальное оформление поступления сырья на производство. Документальное оформление реализации (отпуска) готовой продукции. Синтетический учет реализации готовой продукции.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. Документальное оформление поступления сырья на производство. 2. Документальное оформление реализации (отпуска) готовой продукции.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.4 Учет операций в буфетах, магазинах кулинарии и мелкорозничной сети.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Документальное оформление движения товаров, готовой продукции, производства, тары, сдачи выручки. Особенности инвентаризации товаров и тары в буфетах и мелкорозничной сети. Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия 1. Документальное оформление движения товаров, готовой продукции,	2	

	производства, тары, сдачи выручки.		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.5 Учет финансовых результатов и отчетность на предприятии общественного питания.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Понятие и порядок формирования финансовых результатов на предприятиях общественного питания. Бухгалтерская отчетность. Требования предъявляемые к заполнению бухгалтерской отчетности.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия 1. Формирования финансовых результатов.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Раздел 3. «Особенности бухгалтерского учета в строительстве»		
Тема 3.1 Осуществление инвестиционно - строительной деятельности	Содержание учебного материала	4	1,2
	Правовые основы осуществления капитальных вложений. Субъекты инвестиционной деятельности. Лицензирование строительной деятельности.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.2 Договорные отношения.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Договор участия в долевом строительстве. Договор строительного подряда. Договор на выполнение функций технического надзора		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	

	1.Формирование договора участия в долевом строительстве. 2. Формирование договора строительного подряда.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 3.3 Бухгалтерский учет у инвестора.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Учет капитальных вложений. Учет затрат на строительство объекта. Принятие объекта строительства в состав основных средств.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.4 Бухгалтерский учет у заказчика- застройщика.	Содержание учебного материала	2	1,2
	Бухгалтерский учет заказчика-застройщика.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1.Формирование бухгалтерских проводок по договору подряда на ряд объектов. 2. Формирование бухгалтерских проводок по договору подряда на ряд объектов.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.5 Бухгалтерский учет у подрядчика.	Содержание учебного материала	6	1,2
	Бухгалтерский учет подрядчика Обеспечение строительства оборудованием Субподрядная работа Передача материалов подрядчику. Дебиторская задолженность подрядных строительных организаций.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 3.6 Общие требования к курсовой работе	Содержание учебного материала	20	
	Выбор темы. Выполнение курсовой работы. Содержание курсовой работы. Оформление курсовой работы. Список литературы.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Примерная тематика курсовой работы (проекта): <div> <div>Темы курсовых работ</div> <div> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Порядок начисления и исчисления налога на доходы физических лиц (НДФЛ).</p> <p>Учет собственных основных средств организации.</p> <p>Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками .</p> <p>Порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Влияние учетной политики на показатели финансовой отчетности организации.</p> <p>Виды, формы и системы заработной платы и порядок ее исчисления.</p> <p>Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций.</p> <p>Учет удержаний из заработной платы работников.</p> <p>Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок ее формирования и принципы учета.</p> <p>Учет амортизации основных средств.</p> <p>Платежи в фонды социального страхования и их учет.</p> <p>Бухгалтерский учет операций на расчетных счетах организации.</p> <p>Особенности формирования и учета собственного капитала.</p> <p>Составление итоговой бухгалтерской отчетности предприятия.</p> <p>Особенности формирования и учета уставного капитала предприятий различных организационно-правовых форм.</p> <p>Организация бухгалтерского учета материально-производственных запасов на предприятии.</p> <p>Расчет и учет отпускных и их отражение в учете</p> </div> </div>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		172	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия:
учебного кабинета Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита
лаборатории Учебной бухгалтерии

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, учебная доска, УМК по дисциплине, учебные пособия, бланки первичных учетных документов, регистров и отчетности,

Технические средства обучения: калькуляторы, АРМ

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

АРМ, бланки первичных учетных документов, регистров и отчетности, программные продукты по бухгалтерскому учету

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Нормативно – правовые источники

№ п/п	Наименование
1.	Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2.	Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н
3.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н
4.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н
5.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» (ФСБУ 4/2023), утв. приказом Минфина России от 04.10.2023 N 157н
6.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н.
7.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н.
8.	Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н
9.	Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства,

	условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н
10.	Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н
11.	Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н
12.	Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н
13.	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н
14.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н
15.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Нематериальные активы» (ФСБУ 14/2022), утв. приказом Минфина России от 30.05.2022 N 86н.
16.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н
17.	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н
18.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н
19.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н
20.	Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н
21.	Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н
22.	Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н
23.	Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н
24.	Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н
25.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 N 208н
26.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» (ФСБУ 26/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н
27.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и

	документооборот в бухгалтерском учете» (ФСБУ 27/2021), утв. приказом Минфина России от 16.04.2021 N 62н
28.	Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Инвентаризация» (ФСБУ 28/2023), утв. приказом Минфина России от 13.01.2023 N 4н
29.	Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению»

Рекомендуемая основная литература

№ п/п	Наименование
1.	Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-21308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569609
2.	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/575016

Рекомендуемая дополнительная литература

№ п/п	Наименование
1.	Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 515 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16863-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567886
2.	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568713

№ п/п	Наименование
1.	Пакет офисных программ Microsoft Office (Дата обращения

	24.08.2025г.)
2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» (Дата обращения 24.08.2025г.)
3.	Справочная правовая система «Гарант» (Дата обращения 22.08.2025г.)
4.	Операционная система Windows(Дата обращения 22.08.2025г.)
5.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru (Дата обращения 24.08.2025г.)
6.	Образовательная платформа ЮРАЙТ (Электронная образовательная система) (Дата обращения 24.08.2025г.)
7.	Электронные учебные издания ООО «Росучебник» («Дрофа»-«Вентана-Граф») (Дата обращения 24.08.2025г.)
8.	Электронные учебные издания АО «Издательство «Просвещение» (Дата обращения 24.08.2025г.)
9.	Электронная библиотечная система «PROФобразование» (Дата обращения 24.08.2025г.)
10.	Электронная библиотечная система «Издательство Лань» (Дата обращения 25.08.2025г.)
11.	Электронная библиотечная система «ЭБС ЛАНЬ» (Дата обращения 25.08.2025г.)
12.	Периодическое издание «Российский экономический журнал» (Дата обращения 27.08.2025г.)
13.	Периодическое издание «Экономист» (Дата обращения 27.08.2025г.)

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: – документально оформлять и отражать на счетах	Самостоятельные практические задания (логические, расчетные, поисковые, графические).

<p>бухгалтерского учета операции , связанные с движением объектов учета (основных средств, материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять бухгалтерскую отчетность; – проводить инвентаризацию имущества и обязательств; – разрабатывать и применять учетную политику предприятия; – пользоваться нормативными документами регулирующими порядок учета отчетности; – использовать вычислительную технику для обработки учетно - финансовой информации. 	
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Нормативно- правовой базы бухгалтерского учета; – Основных требований к ведению бухгалтерского учета; – Плана счетов бухгалтерского учета; – Форм и методов бухгалтерского учета в организации; – Объектов учета; – Корреспонденции счетов по учету хозяйственных средств; – Первичной и сводной учетной документации 	<p>Опрос (устный индивидуальный, фронтальный, письменный). Тестовые задания разного уровня сложности.</p>

Разработчик:

Кузнецова Зинаида Михайловна, преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»